



MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ

Merkezi Araştırma Laboratuvarları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Muş Alparslan Üniversitesi, Diyarbakır Yolu 7. Km 49250 MAUM Merkez / MUŞ
Tel: +90 436 249 49 49 Faks: +90 436 249 10 22 e-posta: maul@alparslan.edu.tr



MERKEZİ LABORATUVAR KULLANIM TAAHHÜTNAMESİ

LABORATUVARDA UYULMASI GEREKEN HUSUSİ KURALLAR

1. Laboratuvar kullanıcısı mesai saatleri dışında ve/veya hafta sonlarında çalışma yapmak istediğini mutlaka laboratuvar sorumlularına bildirmelidir.
2. Laboratuvarda yapılan çalışmada kullanılması gereken telefon, bilgisayar vb. şahsi elektronik cihaz dışında kirlenmesi mümkün olan giyim eşyaları, çanta vb. eşyalar mutlaka laboratuvar dışında tahsis edilmiş yerlere bırakılarak laboratuvara girilmelidir.
3. Laboratuvar kullanıcısı, bilimsel çalışmanın gidişatını bozabilecek veya bireye hayati tehlike yaratabilecek (Uzun saç, saçaklı ve bol kol yenine sahip elbiseler, sallantılı takılar, önlüksüz çalışma yapma, laboratuvarda önu açık terlik veya ayakkabı kullanımı vb.) özellikteki giyim kuşam ile laboratuvarda çalışmamalıdır.
4. Laboratuvar kullanıcısı, laboratuvara yiyecek içecek getirmemeli, laboratuvar ortamında tüketmemeli ve/veya laboratuvar ekipmanlarının bu gıda maddelerini ısıtmak vb. amaçlarla kullanmamalıdır.
5. Laboratuvar kullanıcısı, laboratuvarın veya laboratuvar binasının herhangi bir bölgesini akademik çalışması dışında kendi şahsına tahsis edemez ve menfaatine kullanamaz böyle bir durum zaruri olması durumunda mutlaka laboratuvar sorumlularına bildirmeli ve izinleri dahilinde gerçekleştirmelidir.
6. Laboratuvar kullanıcısı, herhangi bir deney düzeneğini, kimyasal malzemeyi ve cihazı laboratuvar dışına çıkarmadan laboratuvar teknik personelinin ve/veya sorumlularının izni dahilinde kullanılmalıdır.
7. Laboratuvar kullanıcısının kullandığı bölge, benç, tezgah, lavabo, laboratuvar cihazları ve aparatları vb. kendi şahsına ait olsa bile deney sonrasında mutlaka temizlemeli ve kullanılan cam malzeme ve kimyasallar ortada bırakılmamalıdır.
8. Laboratuvar kullanıcısı merkezi laboratuvar bünyesinde kullandığı ekipman ve cihazların yerlerini izinsiz olarak değiştiremez veya bir başka laboratuvara götüremez. İzin dahilinde kullandığı materyal ve ekipmanları deney sonrasında mutlaka teslim etmelidir.
9. Kullanıcı laboratuvar bünyesinde kullandığı cihaz/cihazları ne kadar süre ile kullanacağını laboratuvar personeline belirtmeli ve bu bilgiyi cihaz randevu tablosuna mutlaka işlemelidir.
10. Merkezi Laboratuvar müdürlüğünün hiçbir araştırmacıya kimyasal ve cam malzeme sağlama zorunluluğu yoktur.
11. Çalışmasını bitiren kullanıcı laboratuvardan çıkmadan önce kapatılması gereken gaz vanalarını ve muslukları kapatmalı ve kendisinden başka kimsenin olmadığını kontrol ederek gereksiz ışıkları söndürmelidir.
12. Laboratuvar kullanıcısı, gaz tüplerinin basınç ayarları ile kesinlikle oynanmamalı ve tüp değişimlerini sorumlu kişilerin gözetiminde yapmalı veya bunun için kesinlikle sorumlu kişilerden yardım almalıdır.
13. Laboratuvar kullanıcısı öncelikli olarak şahsına ait olan kimyasalları kendisine ait olduğunu gösterecek şekilde etiketlemelidir.
14. Kimyasal atıklar laboratuvar teknik personelinin direktifleri doğrultusunda uygun işleme tabi tutulmalı ve/veya önceden belirlenmiş atık kaplarına boşaltılmalı veya atılmalıdır.
15. Zararlı olduğu bilinen kimyasallar ile çalışırken mutlaka çeker ocak kullanılmalı ve kimyasal maddeler çeker ocağın ön kısmından en az 15 cm içeriye konulmalı ve çeker ocağın camı mümkün olduğunca kapalı tutulmalıdır.
16. Kullanıcı laboratuvarda bir cihazı ilk kez kullanıyorsa veya kullanımına tam olarak hakim değilse mutlaka teknik personelin gözetiminde ve yardım alarak kullanılmalı ve gerekiyorsa cihaz kullanım talimatlarını okumalıdır.
17. Laboratuvar kullanıcısı, laboratuvar cihaz ve aparatları üzerine kimyasal dökülmemesine dikkat etmeli ancak böyle durumun vuku bulması halinde hiç beklemeden temizlemelidir.
18. Laboratuvar kullanıcısı, terazi, pH metre vb. gibi rutin kullanılan cihazları kullandıktan sonra üzerinde aksini belirtecek bir not yoksa mutlaka kapatmalı ve usulüne uygun kullanılmalıdır.
19. Laboratuvar kullanıcısı burada belirtilmeyen ancak **Laboratuvar Çalışma Kuralları** ve **Laboratuvar İlk Yardım Kuralları**'nda var olan kurallara karşı da sorumludur.
20. Kendisine tahsis edilen çalışma alanını kullanmayan araştırmacıların çalışma alanları talep olması durumunda başkalarının ortak kullanımına açılabilir.
21. Merkezi laboratuvar kullanım taahhütnamesine uymayan araştırmacılar yönetim kurulunca uyarılacaktır. 2 defa uyarılan araştırmacıların ihlale devam etmeleri halinde laboratuvar ile ilişkileri kesilecektir.

LABORATUVAR KULLANICI TAAHHÜTNAMESİ

Merkezi Laboratuvar Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü'nce hazırlanmış yukarıda yazılı olan "**Laboratuvarda Uyulması Gereken Hususi Kurallar**" kısmını okudum ve anladım. Şahsımdan kaynaklanan her türlü aksaklık ve arızayı maddi olarak karşılayacağımı, laboratuvar kurallarına eksiksiz olarak uyacağımı, uymadığım takdirde karşılaşılabilecek kazalardan kendimi sorumlu tutacağımı ve laboratuvar genel hususlarında var olan cezai yaptırımlara uyacağımı taahhüt ederim. (___/___/_____) **Adı Soyadı ve İmza**